**Allegato A**

Al Dirigente Scolastico

del L.S.S. “Antonio Labriola”

Sede

**Avviso di selezione per il reclutamento di personale a tempo indeterminato interno al Liceo Scientifico Antonio Labriola per MODULO FORMATIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE**

**al personale ATA e Docente PNRR DM 66**

Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pr.\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Pr. \_\_\_) in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel. Cellulare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’incarico di Esperto per MODULO FORMATIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE

al personale ATA e Docente PNRR DM 66

A tal fine dichiara:

1. di non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
2. di non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. di autorizzare al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali connessi al rapporto di lavoro ai sensi della normativa vigente;
4. di accettare tutte le condizioni elencate nell’avviso emanato dal Dirigente Scolastico per l’attribuzione del presente incarico;
5. di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previste dalla normativa vigente;
6. o di essere in possesso di adeguate competenze informatiche;
7. di accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;

In caso di attribuzione dell’incarico, dichiara:

* di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve;
* di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto; - di assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto; - di consegnare a conclusione dell’incarico tutta la documentazione ad esso inerente.

Allega alla presente:

* Curriculum vitae in formato europeo (**con evidenziate le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**);
* Copia documento di identità valido.

N.B. **La domanda priva degli allegati e non firmata non verrà presa in considerazione**