



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. LABRIOLA"**

Codice meccanografico – RMPS010004 Codice Fiscale 80222130587

Via Capo Sperone,50 00122 Roma

www.liceolabriola.edu.it - rmps010004@istruzione.it - 06.121.128.005



Prot.1803

Roma, 17/05/2024

Al Personale Amministrativo del  
L.S.S. Antonio Labriola”  
All’Albo Online

**Oggetto:** Richiesta di disponibilità al personale Amministrativo interno per l’incarico di attività di supporto amministrativo nei percorsi di formazione PNRR DM 66/2023 TRANSIZIONE DIGITALE PERSONALE SCOLASTICO

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento Recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amm. e per la semplificazione amministrativa”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTA** la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca”- Componente 1 del PNRR , finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito.

**VISTE** le azioni che si intendono avviare finalizzate all’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti;

**VISTA** l’urgenza di procedere ad avviare i percorsi formativi entro l’a.s. 2023/2024;



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. LABRIOLA"**

Codice meccanografico – RMPS010004 Codice Fiscale 80222130587

Via Capo Sperone, 50 00122 Roma

www.liceolabriola.edu.it - rmps010004@istruzione.it - 06.121.128.005



**RILEVATA** la necessità di impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di supporto amministrativo per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto

**VISTA** la DD. 207 del 03/05/2024 con la quale il Dirigente Scolastico decide di procedere alla predisposizione di un avviso pubblico rivolto al personale Amministrativo interno del Liceo Scientifico Statale "Antonio Labriola", al fine di acquisire la disponibilità per l'incarico di Attività di supporto amministrativo nell'ambito del Progetto PNRR DM 66/2023 TRANSIZIONE DIGITALE PERSONALE SCOLASTICO

### CHIEDE

la disponibilità del personale amministrativo a ricoprire l'incarico di Attività di supporto amministrativo nell'ambito del progetto PNRR DM 66/2023 TRANSIZIONE DIGITALE PERSONALE SCOLASTICO

Può far richiesta il personale amministrativo in servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2023-2024.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Numero di esperienze pregresse analoghe;
- Competenze relative come supporto alla contabilità di istituto;
- Certificazioni/competenze informatiche.

Le domande, in carta semplice, potranno essere presentate entro e non oltre le ore 09.00 del 27/05/2024 o all'indirizzo [rmps010004@istruzione.it](mailto:rmps010004@istruzione.it) oppure in formato cartaceo presso l'ufficio del protocollo

L'incarico prevede il pagamento delle ore svolte secondo i parametri riportati nel CCNL, compenso orario lordo dipendente € 15,95 da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro e fino alla chiusura del progetto. Le ore prestate devono essere documentate con apposito time sheet

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo on line dell'istituto.

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità Supporto amministrativo e contabile;

Allegato 2 – Dichiarazione insussistenza incompatibilità;

Allegato 3 – Dichiarazione titoli posseduti.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Margherita Rauccio