



## Curriculum vitae – Antonella Gelli

### Informazioni personali

**NOME / COGNOME** Antonella Gelli

### Esperienze lavorative

**DATE** Settembre 2020 – Oggi  
**RUOLO** **Docente di ruolo**  
**RESPONSABILITÀ** Docente specializzato al sostegno didattico degli allievi con disabilità  
**SCUOLA** I.C. "A. Vivaldi" – Roma

**DATE** Settembre 2017– 2020  
**RUOLO** **Docente a tempo determinato**  
**SCUOLA** I.C. "A. Vivaldi" – Roma

**DATE** Settembre 2020  
**RUOLO** Formatore  
**RESPONSABILITÀ** **Corso Radio Web**  
**SCUOLA** IC Carlo Dall'Acqua (Legnano)

**DATE** Settembre –Ottobre 2024  
**RUOLO** Formatore PNRR  
**RESPONSABILITÀ** **L'A.B.C. dell'A.B.A.** (20 ore)  
**SCUOLA** I.C. G. Marconi – Terni

**DATE** 2023 -2024  
**RUOLO** Docente esperto –**TEACHER PANEL**  
**PRESSO** Progetto *Generazioni Connesse*

**DATE** 2017 – 2018  
**RUOLO** Insegnante di Musica



## Curriculum vitae – Antonella Gelli

**SCUOLA** "San Paolo", v.le S. Paolo 16, Roma

**DATE** 2009 -2015

**RUOLO** Consigliere di amministrazione

**PRESSO** A.I.P.D. sede di Roma

### Istruzione

**DATE** 26 ottobre 2023

**QUALIFICA CONSEGUITA** **Cursos ed español ne línea del Instituto Cervantes**

**CERTIFICATO CONSEGUITO** Certificato di Abilitazione

**ORE DI FORMAZIONE** 30 ore

**ISTITUZIONE** Instituto Cervantes PALERMO

  

**DATE** Marzo 2019

**QUALIFICA CONSEGUITA** **Master BES**

**CERTIFICATO CONSEGUITO** Diploma di Master

**ORE DI FORMAZIONE** 1500 ore

**ISTITUZIONE** Università E-Campus



## Curriculum vitae – Antonella Gelli

<b>DATE</b>	Giugno 2020
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Uso didattico della LIM</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato di formazione
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	300 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Salvemini
<b>DATE</b>	Giugno 2020
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Uso didattico del Tablet</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato di formazione
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	300 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Salvemini
<b>DATE</b>	29 Aprile 2020
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Corso di Formazione per la specializzazione al sostegno didattico degli allievi con disabilità</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Specializzazione con votazione 30/30
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	1500 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Università degli Studi Roma TRE
<b>DATE</b>	Marzo 2021
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Didattica Digitale Integrata</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato formativo
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	-12 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	IC "A. Vivaldi", Roma
<b>DATE</b>	9 luglio 1991
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Diploma di pianoforte, vecchio ordinamento</b>
<b>ISTITUZIONE</b>	Conservatorio di Latina



## Formazione e aggiornamento professionale

<b>DATE</b>	Febbraio 2024
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	MOOC – <b>Intelligenza artificiale e design thinking</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato di formazione
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	20 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Scuola Futura ( Polo Transizione digitale – Taranto – TATF09000G)
<b>DATE</b>	19 Dicembre 2023
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>AR - VR Classroom: Le tecnologie immersivi per creare ambienti di apprendimento coinvolgenti nell'eduverso</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato di formazione
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	25 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Scuola Futura (Polo Transizione digitale – Bergamo – BGIS03200C)
<b>DATE</b>	Novembre 2023
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Cl@ssicamente Insegnare la Storia dell'Arte attraverso il Metaverso: strumenti e strategie per docenti</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato di formazione
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	20 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Scuola Futura (Polo Transizione digitale – Roma Gullace – RMPS46000L)
<b>DATE</b>	Maggio 2023
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	<b>Costruire machinima con simulatori di vita reale</b>
<b>CERTIFICATO CONSEGUITO</b>	Attestato di formazione
<b>ORE DI FORMAZIONE</b>	18 ore
<b>ISTITUZIONE</b>	Scuola Futura (Polo Transizione digitale – Roma Gullace – RMPS46000L)



## Curriculum vitae – Antonella Gelli

**DATE** Settembre 2020 – Febbraio 2021  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **A tutto Canva**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 18 ore  
**ISTITUZIONE** Scuola Futura (Polo Transizione digitale – Roma Gullace – RMPS46000L)

**DATE** Settembre 2023  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Imparare è un gioco**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 30 ore  
**ISTITUZIONE** Scuola Futura (Polo Transizione digitale – Torino Avogadro – TOIS05100C)

**DATE** 2022  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Intercultura e internazionalizzazione**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 25 ore  
**ISTITUZIONE** CFI Scuola

**DATE** 2022  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Corso di formazione per Animatore Digitale**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 42 ore  
**ISTITUZIONE** Scuola Futura

**DATE** Luglio 2022  
**QUALIFICA CONSEGUITA** MOOC – **Le 10 caratteristiche dell'apprendimento cooperativo**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 15 ore  
**ISTITUZIONE** Università di Foggia – EduOpen



## Curriculum vitae – Antonella Gelli

**DATE** Ottobre– dicembre 2021  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Cives Up – Modulo C**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 25 ore  
**ISTITUZIONE** Liceo Labriola

**DATE** Ottobre– dicembre 2021  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Cives Up – Modulo D**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 25 ore  
**ISTITUZIONE** Liceo Labriola

**DATE** Ottobre– dicembre 2021  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Cives Up – Modulo E**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 25 ore  
**ISTITUZIONE** Liceo Labriola

**DATE** Ottobre– dicembre 2021  
**QUALIFICA CONSEGUITA** **Cives Up – Modulo F**  
**CERTIFICATO CONSEGUITO** Attestato di formazione  
**ORE DI FORMAZIONE** 25 ore  
**ISTITUZIONE** Liceo Labriola

## **Abilità e competenze**

### **COMPETENZE LINGUISTICHE**      Inglese

- ABILITÀ E COMPETENZE SOCIALI**
- Capacità di adattamento a nuovi contesti;
  - Capacità di lavorare in team;
  - Attenzione ai dettagli
  - Motivazione e tenacia a perseguire gli obiettivi.

- ABILITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**
- Organizzazione e gestione del tempo;
  - Pianificazione e gestione dei progetti;
  - Rispetto delle tempistiche date.

- ABILITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**
- Uso del pacchetto Office;
  - Uso di Pages, Numbers, Keynote;
  - Uso di Canva.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03